

У складу са одредбама члана 11. и 12. Закона о Удружењима ("Сл. гласник РС", бр. 51/09)
Скупштина Удружења: ДИСКУРС
на седници одржаној у седишту Удружења, у Београду, ул. Букурешка бр. 21;
дана 04.03.2013. године, усвојила је

СТАТУТ УДРУЖЕЊА

Члан 1.

ДИСКУРС (у даљем тексту: Удружење) је невладина организација, добровољна, нестраначка и непрофитна асоцијација физичких и правних лица, основана на неодређено време, ради остваривања циљева у области развоја и унапређења уметности, медија, културе и образовања.

Члан 2.

Назив Удружења је: ДИСКУРС.

Удружење има седиште на адреси: Београд, ул. Букурешка бр. 21.

Делатност Удружења је: 94.99- Делатност осталих организација на бази учлањења.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Удружење може променити назив, седиште и делатност одлуком Скупштине Удружења.

Промена ових података се региструје у складу са Законом.

Члан 3.

Печат Удружења је округлог облика, на коме је исписан назив и седиште Удружења.

Одлуком Управног одбора биће одлучено о изгледу меморандума, амблема, заставе и боје Удружења као и о другим елементима визуелног идентитета Удружења.

Циљеви и активности

Члан 4.

Удружење ДИСКУРС се оснива ради остваривања циљева у области развоја и унапређења уметности, медија, културе и образовања. То су следећи циљеви и задаци:

- Подстицање научно-истраживачких, развојних и образовних процеса и рад на постизању нових научних резултата;
- Усваршавање и међународна размена стручњака;
- Организација скупова из области уметности, медија, културе и образовања, као и сродних друштвено-хуманистичких, али и техничко-технолошких наука;
- Израда студија и анализа, публикавање и представљање резултата научних истраживања;
- Издавачка делатност периодичних, као и преводних дела која се објављују на српском језику;
- Развој и унапређење уметничких, медијских и културних пракси;
- Подстицање иновативности, разноликости културних израза, мултукултуралности, доступности, мобилности, омасовљења и децентрализације уметничких, медијских и културних пракси;
- Подстицање продукције уметничких, медијских и културних садржаја применом традиционалних, али савремених техничко-технолошких достигнућа;
- Сарадња и умрежавање с домаћим и међународним партнерима на иновативним пројектима у наведеним областима областима;
- Заступање интереса чланова Удружења пред локалним и републичким органима;
- Сарадња са хуманитарним организацијама, добротворима и донаторима који желе да подрже рад Удружења;
- Остваривање контакта и сарадње са циљно блиским организацијама у Србији и свету ради обезбеђивања средстава и логистичке подршке циљева Удружења;
- Организација друштвено-корисних и хуманитарних акција у домену циљева Удружења;
- Успостављање и развој локалне и међународне сарадње и размене знања, искустава и добре праксе са другим Удружењима, институцијама, организацијама и ангажованим појединцима;
- Остваривање свих осталих циљева који могу да допринесу развоју или промоцији питања од значаја за Удружење: ДИСКУРС.

Ради остваривања својих циљева Удружење предузима следеће облике активности:

- Предузимање свих адекватних мера и активности за остваривање друштвено одговорних циљева и циљева Удружења, кроз активан рад органа Удружења и чланова Удружења;
- Информисање јавности и чланова о активностима Удружења, по потреби путем штампаних публикација, медија, интернет презентације и на друге примерене начине;
- Сарадња у свим облицима високим школама, факултетима, универзитетима, са чиниоцима од друштвеног значаја у Србији и иностранству, као и сарадња са заинтересованим привредним, ванпривредним субјектима и државним органима који су у позицији да помогну остварење циљева Удружења;
- Удружење предузима све друге видове активности који су у складу са циљевима и принципима рада Удружење: ДИСКУРС.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 5.

Права и обавезе чланова регулишу се Статутом Удружења у складу са Законом.

Члан Удружења може бити свако правно и физичко лице које прихвати циљеве Удружења и одредбе Статута Удружења, ако поднесе пријаву за учлањење Управном одбору Удружења (приступницу). Одлуку о пријему у чланство доноси Управни одбор Удружења на основу поднете приступнице и о одлуци без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Члан 6.

Чланство у Удружењу престаје :

- иступањем Члана
- искључењем Члана
- смрћу Члана.

Члан може иступити из чланства, без сагласности осталих чланова, давањем писане изјаве о иступању коју подноси Управном одбору Удружења.

Скупштина може искључити појединог члана из Удружења због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба Статута или другог општег акта Удружења, или у случају да Члан својим радњама или изјавама нарушава углед или онемогућава функционисање Удружења.

На образложени предлог Управног одбора Одлуку о искључењу из чланства доноси Скупштина Удружења. Чланство у Удружењу престаје даном доношења одлуке Скупштине Удружења.

Члану се мора омогућити да се у року од 3 дана изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу. Уколико Члан искористи ову могућност Управни одбор је дужан да то образложење размотри приликом доношења одлуке о искључењу.

Права обавезе и одговорност чланства

Члан 7.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) плаћа чланарину;
- 4) обавља друге послове које му повери Управни одбор

Унутрашња организација

Члан 8.

Органи Удружења су :
Заступник Удружења, Скупштина Удружења, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 9.

Удружење има једно лице овлашћено за заступање Удружења – Заступника Удружења, именовано на начин утврђен овим Статутом.

Заступник Удружења:

- представља и заступа Удружење у правном промету;
- Заступник има права и дужности финансијског налогодавца;
- Заступник потписује сва финансијска документа у име Удружења;
- организује и руководи радом Удружења;
- предлаже акте које доноси управни одбор,
- извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење,
- стара се о законитости рада и одговара за коришћење и располагање имовином;
- врши друге послове утврђене Законом и Статутом.

Заступник Удружења дужан је да се придржава овлашћења одређених Статутом и одлуком надлежног органа Удружења.

За Заступника Удружења може бити одређено само пословно способно физичко лице које има пребивалиште или боравиште на територији Републике Србије.

Заступник Удружења не може бити лице које функцију Заступника или Председника Управног одбора има у другом Удружењу основаном ради заштите интереса чланова у области исте или сродне делатности, као и лице које је запослено у таквом Удружењу или привредном субјекту који није члан Удружења.

Заступник Удружења бира се од стране Скупштине Удружења већином гласова присутних чланова Скупштине, са мандатом у трајању од 4 године и правом неограниченог реизбора на исту функцију . Заступник Удружења разрешава се Одлуком Скупштине Удружења коју доносе чланови Скупштине – већином гласова укупног броја чланова Скупштине.

Заступник Удружења може бити разрешен пре истека времена за које је постављен:

1. На сопствени захтев
2. Уколико поступа противно одредбама Закона, Статута и одлука Скупштине Удружења
3. Уколико његовом кривицом дође до губитака у раду Удружења
4. У другим случајевима предвиђеним Законом.

Између Заступника који се разрешава дужности и новопостављеног Заступника Удружења, обавезно се врши примопредаја комплетне документације и информација које су од значаја за даљи рад Удружења, а до којих је Заступник Удружења дошао у оквиру обављања својих функција у Удружењу.

Заступник Удружења коме престаје дужност обавезан је обављати послове и радне задатке до ступања на дужност новог Заступника Удружења.

Именовање Заступника Удружења региструје се код надлежног органа, у складу са Законом.

Члан 10.

Скупштину Удружења чине сви чланови Удружења.

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу Скупштине сазива Председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда.

Седницом председава Председник Скупштине, који се бира већином гласова чланова Скупштине са мандатом од 2 године и правом реизбора на исту функцију.

Председник Скупштине је председавајући Скупштином, руководи радом седнице, одржава ред на седници и потписује Записник и Одлуке донете на Скупштини.

Члан 11.

Надлежности Скупштине:

- доноси план и програм рада;
- усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- усваја друге опште акте Удружења;
- бира и разрешава Заступника Удружења ;
- бира и разрешава чланове Управног одбора из редова чланова Удружења;
- одлучује о промени седишта Удружења
- одлучује о промени назива Удружења
- разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
- разматра и усваја финансијски план и извештај;
- одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења;
- одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству;
- утврђује пословну политику Удружења;
- Доноси пословник о свом раду;
- Даје смернице председнику Управног одбора (заступнику Удружења) у остваривању и спровођењу активности Удружења;
- Одлучује о приступању нових чланова и висини оснивачког улога као и о искључењу Чланова Удружења;
- Доноси одлуку о висини чланарине за наредну годину.

Члан 12.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова, с тим да сваки члан има један глас.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова чланова Скупштине.

Одлуку о усвајању годишњег обрачуна и извештаја о активностима, приступању нових чланова и искључивању чланова, Скупштина доноси већином гласова укупног броја чланова.

Члан 13.

Скупштина одлучује јавним гласањем.

Скупштина може одлучивати тајним гласањем у случајевима када то захтева најмање 1/4 чланова. Члан Скупштине може гласати и писменим путем, тако што доставља своју потписану изјаву Председавајућем Скупштине или Председнику Управног одбора.

Члан 14.

Управни одбор је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева Удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има три члана које бира и разрешава Скупштина из редова чланова Удружења.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године и могу се поново бирати на исту функцију. Функцију Председника Управног одбора врши Заступник Удружења, који је члан Управног одбора и Председник Управног одбора Удружења по функцији .

Променом Заступника Удружења мења се аутоматски и Председник Управног одбора Удружења, а у складу са претходном тачком овог члана.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова, а одлуке доноси већином гласова свих чланова.

У случају једнаког броја гласова, одлучује глас Председника Управног одбора.

Управни одбор ради и одлучује на седницама у складу са Пословником о раду Управног одбора.

Председник Управног одбора припрема и сазива седнице Управног одбора, руководи његовим радом на седницама, потписује акта која доноси Управни одбор, потписује записнике са седница, стара се о извршавању одлука, представља Управни одбор и врши друге послове утврђене Пословником о раду Управног одбора.

Седницу Управног одбора може заказати и најмање једна трећина чланова Управног одбора у случају да на њихов захтев то не учини Председник Управног одбора, односно лице које га замењује.

У случају одсутности или спречености Председника Управног одбора – Председника замењује Заменик који се бира приликом избора Председника, на исти начин са истим мандатом.

Члан 15.

Члан Управног одбора може бити разрешен пре истека времена за које је постављен:

1. На сопствени захтев
2. Уколико поступа противно одредбама Закона, Статута и одлука Скупштине Удружења
3. Уколико његовом кривицом дође до губитака у раду Удружења
4. У другим случајевима предвиђеним Законом.

Између члана Управног одбора који се разрешава дужности и новопостављеног члана Управног одбора, обавезно се врши примопредаја комплетне документације и информација које су од значаја за даљи рад Удружења, а до којих је члан Управног одбора дошао у оквиру обављања својих функција у Удружењу.

Члан Управног одбора коме престаје дужност обавезан је обављати послове и радне задатке до ступања на дужност новог члана Управног одбора .

Члан 16.

Надлежности Управног одбора:

- руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси ефективне , извршне одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- организује редовно обављање делатности Удружења;
- одлучује о регистрацији привредне делатности Удружења;
- поверава посебне послове појединим члановима;
- доноси финансијске одлуке;
- одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање два члана Удружења и припрема предлог измена и допуна Статута, који подноси Скупштини на усвајање;
- Одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења (претпоставка надлежности).

Члан 17.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења и о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Управни одбор.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина , када се број чланова Удружења повећа на десет или више чланова.

Мандат чланова надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани.

Надзорни одбор подноси извештај о свом раду на седници Скупштине, а на захтев чланова Скупштине или по сопственој иницијативи.

Пословна тајна

Члан 18.

Пословну тајну Удружења представљају исправе и подаци утврђени одлуком Скупштине Удружења чије би саопштавање неовлашћеном лицу штетило интересима и угледу Удружења.

Као пословна тајна не могу се утврдити исправе и подаци који су по закону јавни или исправе и подаци о кршењу закона.

Остваривање јавности рада

Члан 19.

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности Удружења подносе се члановима на седници Скупштине.

Одговорност за штету

Члан 20.

Чланови органа Удружења одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Удружењу, ако је та одлука донета грубом непажњом или с намером да се штета проузрокује, осим ако су у поступку доношења одлуке издвојили своје мишљење у записник.

Поступак за накнаду штете која је нанета Удружењу на начин описан у ст. 1 овог члана- покреће се на основу одлуке органа Управног одбора Удружења или по захтеву најмање 1/3 од укупног броја чланова Удружења.

Одлуком Скупштине се може одредити посебни заступник Удружења за поступак за накнаду штете. Одредбе овог члана сходно се примењују и на радње заступника Удружења.

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 21.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција, спонзорством и сарадњом са сличним организацијама, конкурисањем пројеката код државних органа или фондација, на основу камате на уложена средства Удружења, средствима остварена сопственим непрофитним циљним радом у складу са Законом, и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средства и од котизације за семинаре, едукативне и практичне радионице и кроз друге адекватне облике остваривања својих циљева.

Члан 22.

Удружење може непосредно да обавља и привредну или другу делатност којом се стиче добит у складу са законом којим се уређује класификација делатности, под следећим условима:

- 1) да је делатност у вези са његовим статутарним циљевима;
- 2) да је делатност предвиђена статутом;
- 3) да је делатност мањег обима, односно да се делатност обавља у обиму потребном за остваривање циљева Удружења.

Делатност се члана уписује у Регистар привредних субјеката и обавља се у складу са прописима којима је уређена област у коју спадају активности које се обављају.

Удружење може отпочети са непосредним обављањем привредне делатности тек након уписа делатности у Регистар надлежног органа, у складу са Законом.

Послови које Удружење закључи супротно одредби ст. 1. и 2. овог члана правно су ваљани, осим ако је треће лице знало или је морало знати за прекорачење.

Удружење нема право да остварену добит од привредне или друге делатности расподељује својим оснивачима, члановима, члановима органа Удружења, директорима, запосленима или са њима повезаним лицима, у смислу Закона којим се уређују привредна друштва.

Пословне књиге и финансијски извештаји

Члан 23

Удружење води пословне књиге, сачињава финансијске извештаје и подлеже вршењу ревизије финансијских извештаја, у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности Удружења подносе се члановима Удружења на начин утврђен статутом.

Коришћење имовине Удружења

Члан 24.

Имовина Удружења може да се користи једино за остваривање статутарних циљева.

Имовина Удружења не може се делити његовим члановима, оснивачима, члановима органа Удружења, директорима, запосленима или са њима повезаним лицима у смислу Закона.

Одредбе ст. 1. и 2. овог члана не односе се на давање пригодних примерених награда и накнада оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева Удружења (путни трошкови, дневнице, трошкови преноћишта и сл.), уговорене теретне обавезе и исплату зарада запослених.

.Одговорност за обавезе Удружења

Члан 25

За своје обавезе Удружење одговара целокупном својом имовином.

Чланови Удружења и органа Удружења могу лично одговорати за обавезе Удружења, ако поступају са имовином Удружења као да је у питању њихова имовина или злоупотребе Удружење као форму за незаконите или преварне сврхе.

Статусне промене и престанак рада Удружења

Члан 26.

О статусним променама Одлучује Скупштина двотрећинском већином од укупног броја чланова.

Удружење престаје са радом одлуком 2/3 чланова Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Поступање са имовином Удружења у случају престанка Удружења

Члан 27.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, на основу Одлуке Скупштине Удружења, а у складу са Законом.

Ако се у тренутку престанка Удружења не може поступити на начин одређен претходним чланом или ако Удружење престаје на основу одлуке о забрани рада, након спроведеног поступка ликвидације имовина Удружења постаје имовина Републике Србије, с тим што право коришћења припада јединици локалне самоуправе на чијој је територији било седиште Удружења.

Приступање другим организацијама

Члан 28.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим стручним, научним, образовним и сличним државним и невладиним организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним и домаћим Удружењима и Асоцијацијама удружења која се баве питањима везаним за остваривање циљева Удружења, о чему одлуку доноси Скупштина.

Приступање организацијама региструје се код надлежног државног органа у складу са Законом.

Заштита животне средине

Члан 29.

Удружење у свом раду предузима мере заштите и унапређења радне и животне средине у складу са Законом, Статутом и другим општим актима .

У својим активностима и делатностима Удружење пропагира еколошке идеје и развија активности које доприносе заштити очувању и унапређењу живота и здравља људи.

Чланови Удружења и чланови органа Удружења , као и сви запослени, при свом раду дужни су да уважавају и примењују прописе и мере који се односе на заштиту и унапређење човекове животне и радне средине, као и да подстичу концепт здравог живота и заштите природе и природних богатстава.

Завршне и прелазне одредбе

Члан 30.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о Удружењима Републике Србије.

Члан 31.

Овај Статут ступа на снагу од дана његовог усвајања на Скупштини Удружења. Удружење се региструје код надлежног органа у складу са Законом.

Председавајући Скупштине Удружења

ВЛАДИМИР ЦЕРИЋ